

# Checklist aanvraag Standaardlening BNG Duurzaamheidsfonds

Om je aanvraag goed te kunnen beoordelen ontvangen wij graag de meest actuele versie van de volgende documenten. Een kopie of digitaal exemplaar volstaat. Deze documenten kan je het beste mailen naar [bngduurzaamheidsfonds@svn.nl](mailto:bngduurzaamheidsfonds@svn.nl). Wij behouden ons het recht voor om aanvullende stukken op te vragen.

Algemeen	
<b>Kamer van Koophandel (KvK)</b>	Een uittreksel van de Kamer van Koophandel van de aanvragende onderneming en eventuele moeder- of dochtermaatschappijen.
<b>Verklaring Uiteindelijk Belanghebbenden (UBO)</b>	Een ingevulde en ondertekende UBO-verklaring. Deze vind je op de website onder het kopje "handige documenten".
<b>Identiteit bestuurders/directie</b>	Geldig identiteitsbewijs: paspoort, identiteitskaart (voor- en achterzijde) of verblijfsdocument (voor- en achterzijde). Geen rijbewijs.
<b>IBAN</b>	Recent bankafschrift of een afdruk van uw online rekeningoverzicht met de bedrijfsnaam en adresgegevens van het op het aanvraagformulier opgegeven IBAN voor de automatische incasso.
<b>Offerte(s)</b>	De getekende offerte(s) die je wenst te financieren.

Financieel	
<b>Jaarrapport</b>	Het meest recente volledige jaarrapport en bijbehorende prognose.
	Tussentijds rapport huidig boekjaar.
<b>Onderbouwing financieringsopzet</b>	
<b>- Eigen kapitaalbreng</b>	- Bewijs van in te brengen kapitaal, bijvoorbeeld een bankafschrift waaruit de in te brengen middelen blijken.
<b>- Financieringen door derden</b>	- De financieringsovereenkomsten indien er sprake is van financiering door derden.
<b>- Subsidies</b>	- De beschikkingen waaruit de subsidies blijken, indien er sprake is van subsidie(s).