

Checklist aanvraag Maatschappelijk Vastgoedlening

Om je aanvraag goed te kunnen beoordelen ontvangen wij graag de meest actuele versie van de volgende documenten. Een kopie of digitaal exemplaar volstaat. Deze documenten kan je uploaden in het SVn portaal zodra we het aanvraagformulier via de website hebben ontvangen en goedgekeurd. Wij behouden ons het recht voor om aanvullende stukken op te vragen.

Algemeen	
Aanvraagformulier	Een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier (via de website).
Kamer van Koophandel (KvK)	Een recent uittreksel van de Kamer van Koophandel van de aanvragende onderneming en eventuele moeder- of dochtermaatschappijen. Alsmede een recent uittreksel van het UBO-register van de Kamer van Koophandel. De documenten mogen niet ouder zijn dan 3 maanden.
Verklaring Uiteindelijk Belanghebbenden (UBO)	Een ingevulde en ondertekende UBO-verklaring. Deze vind je op de website.
Identiteit bestuurders/directie	Geldig identiteitsbewijs: paspoort, identiteitskaart/verblijfsdocument (voor- en achterzijde), rijbewijs. Let op: Maak in de kopie altijd je burgerservicenummer (BSN) onleesbaar, ook in de cijferreeks onderaan. Het gedeelte met de handtekening en documentnummer moeten altijd duidelijk zichtbaar zijn. Tip: met de app 'KopieID' van de Rijksoverheid maak je gemakkelijk en veilig je BSN onleesbaar.
Statuten	De statuten/oprichtingsakte van de aanvrager.
IBAN	Recent bankafschrift of een afdruk van uw online rekeningoverzicht met de bedrijfsnaam en adresgegevens van het op het aanvraagformulier opgegeven IBAN voor de automatische incasso.
Offerte(s)	De getekende offerte(s) van de investeringen die je wenst te financieren.
Jaarrapporten	Volledige jaarrapporten van de laatste 3 jaar, inclusief toelichtingen.
Vaststelling jaarcijfers	Vaststelling van de jaarrapporten. Afhankelijk van de statuten dienen dit het Bestuursbesluit dan wel de notulen van de ALV te zijn.
Actuele balans en winst- en verliesrekening	Niet ouder dan zes maanden.
Kasstroomprognose	Voor de looptijd van de financiering (met aannames) en toelichting op het duurzaamheidskarakter en besparingspotentieel van de investering.
Onderbouwing financieringsopzet	Inclusief eventuele eigen vermogensinbreng en overige financieringsbronnen.
Bewijs van eigendom	Van het maatschappelijk vastgoed, dan wel een huurovereenkomst indien het maatschappelijk vastgoed niet in eigendom is.
De-Minimisverklaring (indien van toepassing)	Waarmee jouw organisatie verklaart hoeveel overheidssteun (zoals subsidies of leningen) je de afgelopen drie belastingjaren hebt ontvangen. Dit is nodig om te controleren of je onder de Europese drempelbedragen blijft.